



ANUGERAH PENERBITAN MPOB Kategori Buku/ Bab Buku

1. LATAR BELAKANG

Anugerah Buku/ Bab Buku MPOB telah dicadang ditambahkan di bawah Anugerah Penerbitan MPOB bermula tahun 2020.

2. TUJUAN ANUGERAH

Untuk mengiktiraf Pegawai MPOB yang telah menghasilkan buku/ bab buku untuk memberi maklumat yang tepat dan betul kepada kumpulan sasaran dan umum. Anugerah ini juga bertujuan memberikan galakan kepada pengarang untuk menyebarkan maklumat berhubung dengan projek penyelidikan dan pembangunan melalui penerbitan buku/ bab buku. Bagi tujuan Anugerah Penerbitan untuk buku/ bab buku ini hanya buku yang mempunyai nombor ISBN sahaja yang layak dipertimbangkan.

3. KATEGORI

No.	Kategori Anugerah Buku/ Bab Buku
1	Ilmiah
2	Bukan Ilmiah
3	Buku kecil (<i>Booklet</i>)
4	<i>Pocketbook</i>
5	Bab buku

4. SYARAT PENYERTAAN

- Penyertaan adalah terbuka kepada Pegawai MPOB yang merupakan salah seorang daripada pengarang buku/ bab buku dan masih berkhidmat dengan MPOB sekurang-kurangnya satu (1) bulan dalam tahun penilaian;
- Penyertaan mestilah berasaskan penerbitan buku ilmiah atau bukan ilmiah, dan mesti merupakan karya asal dan bukan buku kompilasi data;
- Hanya buku yang mempunyai nombor ISBN sahaja yang layak dipertimbangkan;
- Buku/ bab buku yang dipertimbangkan adalah yang diterbitkan dalam Bahasa Melayu dan Bahasa Inggeris sahaja yang diterbitkan dalam tempoh 2017 hingga 2020 (untuk tahun 2020 sahaja);
- Pencalonan yang telah menerima hadiah/ royalti/ honorarium tidak layak dicalonkan;
- Pencalonan hendaklah disertakan dengan satu naskhah asal buku berkenaan. Semua naskhah buku/ bab buku akan dipulangkan semula; dan
- Permohonan pencalonan hendaklah dibuat melalui Pengarah/Timbangan Ketua Pengarah/Ketua Pengarah.

5. PENCALONAN

Borang pencalonan hendaklah dihantar kepada:

Pn. Anita Taib, Ketua Unit Penerbitan,

Emel: anita@mpob.gov.my, No. Tel: 03-87694562.

6. KEPUTUSAN

Keputusan adalah **MUKTAMAD**. Mana-mana pencalonan yang didapati melanggar Etika Penerbitan MPOB tidak akan dipertimbangkan dan akan dikenakan tindakan tatatertib.



**BORANG PENCALONAN
ANUGERAH PENERBITAN MPOB
Kategori Buku/ Bab Buku**

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

Akuan Terima Urus setia, Unit Penerbitan:

Tandatangan:

Tarikh:

Nama:

TARIKH TUTUP: 30 September (Tahun Penilaian, Jam 5.30 petang)
KEGAGALAN memenuhi syarat pencalonan akan mengakibatkan pencalonan ditolak.

A. ARAHAN KEPADA CALON:

- i. Lampirkan satu naskhah buku asal yang akan dikembalikan.
- ii. Lampirkan satu salinan memo kelulusan/ arahan untuk menerbitkan buku.
- iii. Buku/ Bab buku yang dihantar untuk pencalonan adalah buku yang telah diterbitkan dalam tempoh 2017 hingga 2020 (untuk tahun 2020 sahaja).
- iv. Borang pencalonan mestilah dihantar ke Unit Penerbitan sahaja.

B. JUDUL BUKU/JUDUL BAB BUKU:

.....

C. NO ISBN : **D. BULAN/TAHUN PENERBITAN :**

E. BAHASA: **F. JUMLAH HALAMAN:**

G. PENERBIT/PENERBIT BERSAMA:

H. JENIS BUKU: (Ilmiah/ Bukan Ilmiah/ *Booklet/ Pocketbook*)

I. SENARAI PENGARANG:

NAMA		JAWATAN/ NO KAKITANGAN	PERATUS SUMBANGAN	TANDATANGAN
PENGARANG				
JUMLAH			100%	

Nota: Sila buat lampiran jika ruang di atas tidak mencukupi.

<p>J. PENGARANG YANG BOLEH DIHUBUNGI:</p> <p>Saya telah membaca dan memahami syarat-syarat yang disertakan bersama borang ini. Semua maklumat diakui benar dan ianya adalah hasil usaha penama di atas.</p> <p>Tandatangan :</p> <p>Nama :</p> <p>No. Tel. Bimbit :</p> <p>No. Tel. Pejabat :</p> <p>Emel :</p> <p>Tarikh :</p>	<p>K. SENARAI SEMAK</p> <p>1. Borang Pencalonan lengkap diisi. <input type="checkbox"/></p> <p>2. Satu naskhah buku asal disertakan. <input type="checkbox"/></p> <p>3. Memo kelulusan / arahan untuk penerbitan buku <input type="checkbox"/></p>	<p>L. PENGESAHAN PENGARAH /TIMBALAN KETUA PENGARAH / KETUA PENGARAH:</p> <p>Tandatangan:</p> <p>Cop Nama & Jawatan: Tarikh :</p>
--	---	---

SEMUA MAKLUMAT ADALAH SULIT DAN TERHAD