



**PERMOHONAN KEBENARAN UNTUK MENJADI AHLI KEHORMAT  
ATAU NOMINEE DALAM KELAB GOLF DAN KELAB REKREASI SWASTA**

**A. BUTIR-BUTIR PEMOHON**

- (i) Nama Pegawai : .....
- (ii) No. Kad Pengenalan : .....
- (iii) Gelaran Jawatan : .....
- (iv) Kumpulan Perkhidmatan dan Gred : .....
- (v) Tempat Bertugas : .....  
.....
- (vi) Keahlian secara kehormat atau nominee yang telah dimiliki :
  - a.
    - i. Nama Kelab : .....
    - ii. Alamat : .....
    - iii. Nombor Ahli : .....
    - iv. Tarikh Menjadi Ahli : .....
    - v. Kemudahan Yang Diterima : .....
  - b.
    - i. Nama Kelab : .....
    - ii. Alamat : .....
    - iii. Nombor Ahli : .....
    - iv. Tarikh Menjadi Ahli : .....
    - vi. Kemudahan Yang Diterima : .....

(Sekiranya lebih dari dua, gunakan lampiran)

**B. KETERANGAN MENGENAI KEAHLIAN SECARA KEHORMAT / NOMINEE KELAB GOLF DAN KELAB REKREASI YANG BARU DITAWARKAN**

- (i) Nama Kelab : .....
- (ii) No. Pendaftaran Kelab : .....
- (iii) Tuan Punya : .....
- (iv) Alamat kelab : .....  
.....
- (v) Hubungan / kaitan dengan pegawai : .....
- (vi) Lain-lain maklumat berkaitan jika ada : .....  
(seperti pandangan pegawai tentang tawaran itu)

**C. PERAKUAN PEGAWAI**

Saya .....mengaku bahawa butir-butir yang diberi di atas adalah benar.

Tarikh :..... (Tandatangan)

**D. ULASAN KETUA JABATAN**

.....  
.....  
.....

Tarikh :..... (Tandatangan)

**E. KEPUTUSAN KETUA PENGARAH**

Saya selaku Ketua Pengarah setelah menimbangkan permohonan di atas, membuat keputusan berikut :

Membenarkan pegawai menerima tawaran keahlian kelab secara kehormat / nominee

Tidak membenarkan pegawai menerima tawaran keahlian kelab secara kehormat / nominee.

[( / ) mana yang berkaitan]

Tarikh : .....

.....  
( Tandatangan)

Nama : .....

Jawatan : .....

Nota

Kemudahan ‘Ahli Kehormat’ atau Ahli Nominee’ yang diluluskan oleh Ketua Pengarah hendaklah direkodkan dalam Buku Kenyataan pegawai berkenaan.