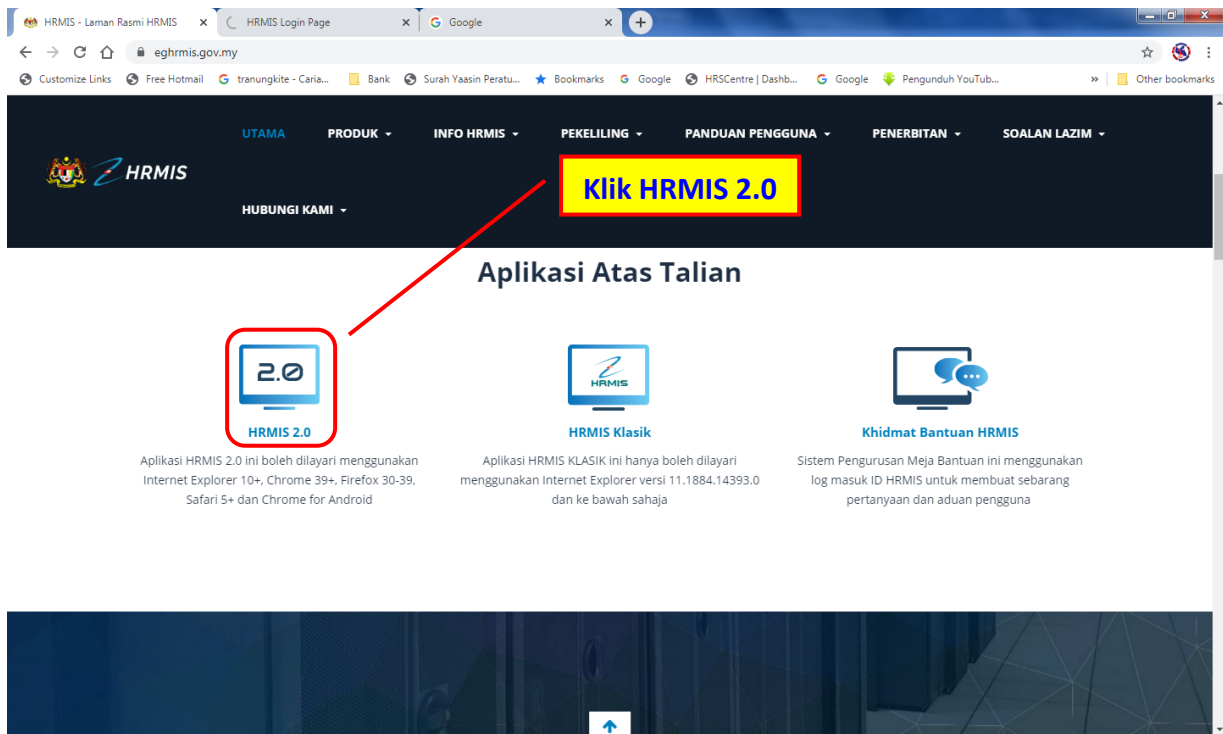
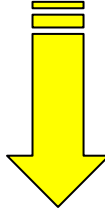


# CARA MENGGUNAKAN APLIKASI HRMIS 2.0

Aplikasi HRMIS 2.0 ini boleh dilayari menggunakan Internet Explorer 10+, Chrome 39+, Firefox 30-39, Safari 5+ dan Chrome for Android

Alamat Portal HRMIS : <https://www.eghrmis.gov.my/>





NAMA: HAHAD BIN HUSC  
ID PENGGUNA: H458

FUNGSI: GRID | IKON

- FORMULASI DAN PENILAIAN STRATEGI**  
Tiada Peranan
- PEROLEHAN SUMBER MANUSIA**
  - Pembangunan Pelan Tindakan Perolehan Sumber Manusia
  - Kenaikan Pangkat Pemilik Kompetensi
- PEMBANGUNAN**
  - Program Pembangunan Kompetensi
  - Psikologi dan Kaunseling
- PENGURUSAN KERJAYA**  
Tiada Peranan
- PENGURUSAN SARAAAN, FAEDAH DAN GANJARAN**
  - Pengurusan Saraan
  - Pengurusan Cuti
  - Pengurusan Tuntutan dan Pendahuluan Diri
  - Pengurusan Perubatan
  - Kemudahan Lain
- PENGURUSAN KOMUNIKASI DAN TATATERTIB PEKERJA**  
Tiada Peranan
- PENGURUSAN PRESTASI**
  - Laporan Penilaian Prestasi Tahunan
- PENILAIAN KOMPETENSI**
  - Peperiksaan Perkhidmatan
- PENGURUSAN REKOD PERIBADI**
  - Perisytiharan Harta
  - Rekod Peribadi
  - Semakan Data
- PENAMATAN PERKHIDMATAN**
  - Penamatan Perkhidmatan Sukarela
  - Penamatan Perkhidmatan Paksa
  - Melaksanakan Penamatan Perkhidmatan
  - Maklumat Kematian Pemilik Kompetensi
  - Laporan

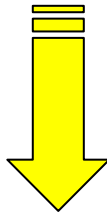
Menu Selanjutnya ...
- DATA PERJAWATAN**
  - Laporan Perjawatan
  - Buku Perjawatan
  - Kemaskini Hubungan Data Perjawatan
  - Aktiviti Organisasi
  - Unit Organisasi

Menu Selanjutnya ...
- PERKHIDMATAN MAKLUMAT**
  - Direktori Kerajaan

Klik Rekod Peribadi

**PENGURUSAN REKOD PERIBADI**

- Perisytiharan Harta
- Rekod Peribadi**
- Semakan Data

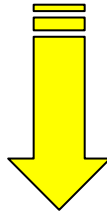


**Klik Menu Fungsi**

The screenshot shows the HRMIS dashboard interface. On the left, there is a vertical menu with several categories: 'FUNGSI' (highlighted with a red box), 'MODUL / SUBMODUL', 'HALAMAN UTAMA', 'PETI PESANAN', and 'LOG KELUAR'. The 'FUNGSI' menu is expanded, showing a list of options including 'Papar Rekod Peribadi', 'Kemaskini Rekod Peribadi', 'Status Penghantaran Rekod', 'Pengesahan Rekod Peribadi', 'Laporan - Profil Pemilik Kompetensi', 'Carian Pemilik Kompetensi untuk Kemaskini', 'Carian Pemilik Kompetensi untuk Paparan', 'Laporan Rekod Peribadi', 'Selenggara Maklumat Wilayah Asal', 'Pengesahan Rekod Peribadi Secara Pukal', 'Isytihar Wilayah Asal', and 'Selenggara Subsidi Yuran Pengasuhan Taman Asuhan Kanak-kanak di Tempat Kerja Sektor Awam'. The main content area displays 'Selamat Datang ke REKOD PERIBADI' with the HRMIS logo and a resolution note: 'Sesuai Layari dengan 1024 X 768 piksel'.

**Klik Menu Kemaskini Rekod Peribadi**

This is a close-up view of the 'FUNGSI' menu from the HRMIS dashboard. The menu items are listed as follows: 'Papar Rekod Peribadi', 'Kemaskini Rekod Peribadi' (highlighted with a red box), 'Status Penghantaran Rekod', 'Pengesahan Rekod Peribadi', 'Laporan - Profil Pemilik Kompetensi', 'Carian Pemilik Kompetensi untuk Kemaskini', 'Carian Pemilik Kompetensi untuk Paparan', 'Laporan Rekod Peribadi', 'Selenggara Maklumat Wilayah Asal', 'Pengesahan Rekod Peribadi Secara Pukal', 'Isytihar Wilayah Asal', and 'Selenggara Subsidi Yuran Pengasuhan Taman Asuhan Kanak-kanak di Tempat Kerja Sektor Awam'. The menu is organized into sections: 'FUNGSI', 'MODUL / SUBMODUL', 'HALAMAN UTAMA', 'PETI PESANAN', and 'LOG KELUAR'.



PEMILIK REKOD :  
KEMASKINI REKOD PERIBADI

Data Peribadi	Persatuan	Keluarga	Bahasa	Lesen	Kecacatan	Pasport
Pendidikan	Pengalaman Bekerja	Anugerah	Akaun	Sejarah Perubatan	Permit Kerja	

FUNGSI

MODUL / SUBMODUL

HALAMAN UTAMA

PETI PESANAN

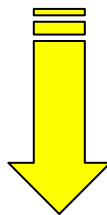
LOG KELUAR

KELUAR

PEMILIK REKOD :  
KEMASKINI REKOD PERIBADI

Data Peribadi	Persatuan	Keluarga	
Pendidikan	Pengalaman Bekerja	Anugerah	

Klik Menu Keluarga



PEMILIK REKOD : PUAN UMI			
KEMASKINI REKOD PERIBADI			
Data Peribadi	Persatuan	Keluarga	Bahagian
Pendidikan	Pengalaman Bekerja	Anugerah	Akademi

**SENARAI MAKLUMAT KELUARGA**

Jumlah Rekod : 0  
*Tiada Rekod Ditemui*

**Klik Tambah**

Pilih Hubungan :  
 Suami/Isteri/Anak/IbuBapa

TAMBAH

---

**TAMBAH MAKLUMAT KELUARGA**

Hubungan \* : - Pilihan -

**PENTING :**

**WAJIB** muat naik dokumen sokongan, tanpa dokumen sokongan pengesahan tidak akan dibuat pada maklumat yang dikemaskini.

**CONTOH RUANGAN TAMBAHAN MAKLUMAT KELUARGA  
 SEPERTI DI LAMPIRAN BERIKUT**

