

**UNTUK KEGUNAAN
BAHAGIAN PENGURUSAN KEWANGAN & PEMBANGUNAN**

	Jumlah Jam		Kadar Layak Tuntut	RM
1	_____	_____	1,125	_____
2	_____	_____	1,250	_____
3	_____ X	RM 6.96	1,250	0
4	_____	_____	1,500	_____
5	_____ X	RM 6.96	1,750	_____
6	_____ X	_____	X 2,000	_____
			Jumlah Tuntutan Lebihmasa	_____

Kadar Bayaran Sejam = _____
 Jumlah Tuntutan = _____ jam X _____
 = _____

Disahkan betul bahawa pegawai yang tersebut di atas terpaksa menjalankan kerja lebihmasa dan mengikut syarat-syarat Pekeliling Kewangan MPOB No.2 Tahun 2008

Nama : _____ Tarikh : _____
 Jawatan : Pegawai Atasan Langsung

KELULUSAN

Pembayaran kerja-kerja lebih masa di atas adalah *diluluskan/tidak diluluskan

Tandatangan : _____ Tarikh : _____
 * Kuasa Melulus
 Ketua Unit/Ketua Stesen/Pengurus Stesen

Disemak Oleh : _____ Tarikh : _____
 Nama & Tandatangan

- Nota :
- i Kerja Siang : Tempoh bermula selepas waktu pejabat atau 6.00 pagi sehingga 10.00 malar
 - ii Kerja Malam : Tempoh bermula dari pukul 10.00 malam sehingga 6.00 pagi
 - iii Gaji Pokok : Gaji tidak termasuk elaun-elaun lain.
 - iv Tuntutan Lebih daripada 1/3 gaji perlu mendapatkan Kelulusan Pengarah Bahagian Terlebih dahulu
 - v Kadar Sejam : $\frac{\text{Gaji Pokok} \times 12 \text{ bulan}}{313 \times 8 \text{ jam}}$

* Kuasa Melulus adalah mengikut JADUAL PERTAMA Pekeliling Kewangan MPOB No.2 Tahun 2008